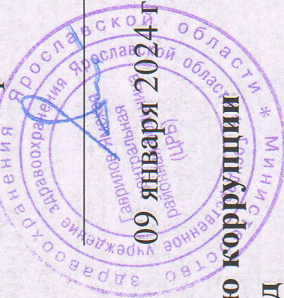


**УТВЕРЖАЮ:**

Главный врач

В.А. Баунов



**ОТЧЕТ**

**об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции  
в ГУЗ ЯО Гаврилов-Ямской ЦРБ за 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
1	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников медицинского учреждения отрицательного отношения к коррупции, передаче гласности каждого отношения гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Постоянно в течении года	Главный врач, начальник отдела кадров	Проведены мероприятия по предупреждению коррупции в учреждении. Активизирована работа по формированию у работников медицинского учреждения отрицательного отношения к коррупции, передаче гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; формированию негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; недопущению работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.
2	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности, проведение анализа обращений граждан.	Постоянно в течении года	Заведующий поликлиникой	Коррупционных фактов не выявлено
3	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным	Члены комиссии по противодействию коррупции	Коррупционных рисков деятельности учреждения не выявлено



	<p>Коррупционных рисков деятельности учреждения не выявлено</p>	<p>Председатель комиссии</p>	<p>Коррупционных рисков деятельности учреждения не выявлено</p>
4	<p>Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений</p>	<p>Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом</p>	<p>Акты органов прокуратуры, вынесенные в отношении сотрудников учреждения, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции отсутствуют</p>
5.	<p>Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников учреждения, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции</p>	<p>По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции.</p>
6.	<p>Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинаров, технической учебы, индивидуальных консультаций).</p>	<p>По мере необходимости или в связи с обращением</p>	<p>С работниками ГУЗ ЯО Гаврилов-Ямская ЦРБ, занимающими руководящие должности, проведены мероприятия, на которых рассмотрены вопросы по противодействию коррупции, в т.ч. о возможном возникновении конфликта интересов в ГУЗ ЯО Гаврилов-Ямская ЦРБ, заполнении Декларации конфликта интересов работниками с высоким риском коррупционных проявлений.</p>
7.	<p>Организация и обеспечения работы по рассмотрению сообщений о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>По мере поступления сообщений</p>	<p>По мере необходимости проведены индивидуальные консультации по вопросам противодействия коррупции.</p>
8.	<p>Проведение бесед по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками учреждения</p>	<p>До заключения трудового договора</p>	<p>Фактов склонения к совершению коррупционных правонарушений не установлено</p>
9.	<p>Обеспечение соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и</p>	<p>Каждая закупка</p>	<p>Проведены собрания с сотрудниками по соблюдению требований антикоррупционного законодательства.</p> <p>При трудоустройстве на работу в учреждение каждый сотрудник под роспись ознакомился с положениями Антикоррупционной политики учреждения</p>
	<p>В целях обеспечения реализации требований законодательства о противодействии коррупции в сфере госзакупок проведена взаимосвязь должностных лиц с участниками торгов, поставщиков/подрядчиков. Фактов</p>	<p>Члены комиссии по обеспечению закупок</p>	



	муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» на выявление аффилированности (взаимосвязи) должностных лиц с участниками торгов, поставщиков/подрядчиков	Перед каждой закупкой	Начальник планово-экономического отдела, контрактный управляющий, работники структурных подразделений	взаимосвязи не выявлено.  При формировании начальной (максимальной) цены контракта, осуществлен контроль за мониторингом цен накупаемые товары, работы, услуги, в т.ч. на лекарственных препараты
10.	Осуществление контроля за мониторингом цен на продукцию (услуги)купаемые для нужд ЦРБ, в том числе на жизненно необходимые и важные лекарственные препараты (далее ЖНВЛП), информацию о предельно допустимых отпускных ценах производителей и предельных розничных ценах на ЖНВЛП в Ярославской области при формировании начальной (максимальной) цены контракта в случае закупки медикаментов, входящих в перечень ЖНВЛП.	Ежедневно	Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе, Заведующие	Ежедневно осуществлен контроль за порядком проведения экспертизы временной нетрудоспособности и оформлении документации для МСЭ, коррупционных фактов в деятельности учреждения не установлено
12.	Своевременное освещение организаций и граждан информацией о перечне и содержании бесплатных и платных медицинских услуг, а также осуществлять своевременное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных медицинских услуг	По мере необходимости	Начальник планово-экономического отдела Заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения	Постоянный контроль за актуальностью размещенной информации на стендах организации и официальном сайте ГУЗ ЯО Гаврилов-Ямская ЦРБ, контроль работы официальных сайтов, полноты и качества информации, размещенной на официальном сайте, осуществляемый в целях повышения уровня информированности о деятельности и качестве оказания услуг учреждения; повышения качества оказания услуг учреждения; мониторинга размещения информации на официальном сайте учреждения в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.
13.	Организация разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	В течение года – по мере обращения	Заместитель главного врача по лечебной работе, Юрисконсульт	Организована работа по разъяснению вопросов противодействия коррупции
14.	Обобщение и анализ заявлений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о нарушении закона со стороны	По мере поступления заявлений	Заместитель главного врача по лечебной работе,	С целью создания эффективности обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную политику на основе информации о ее



	<p>работников ГУЗ ЯО Гаврилов-Ямская ЦРБ с целью создания эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную политику на основе информации о ее результативности, полученной от населения и институтов гражданского общества</p>		<p>заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения, заведующие</p>	<p>результативности, полученной от населения и институтов гражданского общества, по мере поступления заявлений проведен анализ заявлений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о нарушении закона со стороны работников ГУЗ ЯО Гаврилов-Ямской ЦРБ</p>
15.	<p>Осуществление контроля за использованием бюджетных средств и иных средств, в соответствии с контрактами (договорами) для нужд учреждения.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Главный бухгалтер</p>	<p>Осуществлен контроль за использованием бюджетных средств по контрактам (договорам) учреждения. Коррупционных фактов не выявлено</p>
16.	<p>Заполнение Декларации конфликта интересов работниками с высоким риском коррупционных проявлений</p>	<p>не позднее последнего рабочего дня последнего месяца отчетного периода (декабрь 2023 г.)</p>	<p>Отдел кадров</p>	<p>Коррупционных фактов не выявлено</p>

Ответственное лицо:

 Н.О. Лаппина